



*T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI*



*T.C.
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ*

*AÇIK İLKÖĞRETİM OKULU
BATI AVRUPA PROGRAMI*

*KAYIT BAŞVURU
KILAVUZU*

KÖLN 2011

KAYIT BAŞVURU BELGELERİNİN GÖNDERİLECEĞİ

YAZIŞMA ADRESİ

Anadolu Uni. -AİO-

Friesenplatz 13

50672 Köln / DEUTSCHLAND

2011-2012 ÖĞRETİM YILI SINAV TARİHLERİ*

Birinci Dönem	: 21 - 22	NİSAN	2012
İkinci Dönem	: 09 - 10	HAZİRAN	2012
Üçüncü Dönem	: 08 - 09	EYLÜL	2012

BÜRO ÇALIŞMA SAATLERİ (Orta Avrupa Saati ile)

Hafta İçi Her Gün : 08:00 - 12:00 ve 14:00 - 17:00

Telefonla Danışma Saatleri : 14:00 - 17:00

*Anadolu Üniversitesi ve Milli Eğitim Bakanlığı sınav tarihlerini ortaya çıkabilecek koşullara göre değiştirme hak ve yetkisine sahiptir. Bu durumda öğrencilere önceden bilgi verilecektir. Bu duruma itiraz hakkı bulunmamaktadır.

İÇİNDEKİLER

	Sayfa No
1. Başvuru Koşulları.....	1
2. Başvuru yeri ve Zamanı.....	1
3. Öğrenim Gideri.....	1
4. Kayıt İçin İstenen Belgeler.....	2
5. Kayıt Sırasında Gönderilmesi Gereken Belgelerle İlgili Açıklamalar.....	2
5.1 Fotoğraflı Kayıt Başvuru Formu.....	2
5.2 Öğrenim Belgesi.....	3
5.3 Nüfus Cüzdan Örneği.....	3
5.4 Vesikalık Fotoğraf.....	3
5.5 Banka Dekontu.....	4
6. Başvuruların Değerlendirilmesi.....	4
7. Eğitim-Öğretim.....	5
8. Sınav Uygulaması ve Dersler.....	5
8.1 Dersler.....	5
8.2 Sınavlar.....	5
8.3 Sınıf Geçme.....	6
9. Öğrencilik Süresince Bilinmesi Gerekenler.....	7
9.1 Diploma Denkliği.....	7
9.2 Öğrenci Numarası.....	7
9.3 Öğrenci Bilgilerinde Değişiklik yapılması.....	7
9.4 Sınava Giriş Belgesi.....	7
9.5 Sınav sonuç Belgesi.....	7
9.6 Öğrenci Belgesi.....	8
9.7 Kayıt Yenileme.....	8
9.8 Kaydın Dondurulması.....	8
9.9 Kaydın Silinmesi.....	8
9.10 Diploma.....	8
10. Önemli Açıklamalar.....	8
11. AİO Batı Avrupa Programı İletişim Bilgileri	

T.C.
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programı

BAŞVURU YAPMADAN ÖNCE DİKKATLİCE OKUYUNUZ.!

Anadolu Üniversitesi ile T.C. Milli Eğitim Bakanlığı arasında düzenlenen protokol uyarınca yürütülen Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programına kayıt yaptıran öğrenciler Anadolu Üniversitesinin veya Batı Avrupa Bürosu'nun öğrencileri değil; Milli Eğitim Bakanlığı Açık İlköğretim Okulu 'nun öğrencisi olmaktadır. Bu öğrencilerin; yasal mevzuat ve öğrencilik hakları bakımından Türkiye'deki öğrencilerden (ikamet yerleri dışında) bir farkları yoktur. Açık İlköğretim Okulu'na kayıtlı öğrenciler, Türkiye'deki diğer öğrenciler gibi her türlü yasa ve yönetmeliklere uymak zorundadır. Bu zorunluluk sınavlarda ve eğitim uygulamalarında uyulacak esas ve yönergeleride kapsar. Yerel mevzuatlar öne sürülerek bu yükümlülükten ayrı tutulma isteği kabul edilmez. Taraflar arasında doğabilecek her türlü anlaşmazlığın giderilmesi için Eskişehir Mahkemeleri yetkili kılınmıştır. Batı Avrupa Programları' na kayıt yaptıran veya kayıt yenileten öğrenciler bu hükümleri kabul etmiş sayılırlar.

1- BAŞVURU KOŞULLARI

Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programına 15 yaşından gün almak kaydıyla kimlerin başvurabileceği aşağıda belirtilmiştir. Buna göre;

- 5 yıllık eğitimi tamamladığını gösterir belgesi olanlar,
- İkinci kademe okur-yazarlık belgesi olanlar,
- Yetiştirici ve tamamlayıcı temel eğitim “B” kurs belgesi olanlar,
- Ortaokulun 1., 2., ya da 3. sınıfından ayrılanlar,
- Ortaokul dışarıdan bitirme sınavlarına devam ederken yarım bırakanlar,
- Yurtdışında öğrenim görüp, aldıkları eğitimin Türkiye'deki karşılığı olarak en az 5. sınıfı bitirenler düzeyinde denklik yaptıranlar,

Açık İlköğretim Okuluna başvurabilirler.

2- BAŞVURU YERİ VE ZAMANI

Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programının 2011/2012 öğretim yılı yeni kayıt başvuru işlemleri **15 Ağustos – 15 Eylül 2011** tarihleri arasında yapılacaktır. Bu süre içinde Batı Avrupa Bürosuna ulaşan belgeler, usulüne uygun ise en kısa sürede Açık İlköğretim Okulu Müdürlüğü'ne ulaştırılacaktır. Belgelerinizi hazırlamadan önce 2. sayfadaki “**Kayıt sırasında gönderilmesi gereken belgelerle ilgili açıklamalar**” bölümünü okuyunuz.

3- ÖĞRENİM GİDERİ

Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programı öğrencileri bir öğretim yılında; Sınav ve diğer hizmet giderleri (büro hizmetleri, haberleşme, posta vb.) için belirlenen ücreti kesin kayıt veya kayıt yenileme sırasında öderler. **2011-2012** öğretim yılı için belirlenen ücret **200,- EUR** olup, kesin kayıt sırasında havale edilecektir.

4- KAYIT İÇİN İSTENEN BELGELER

Kayıt için istenen belgeler şunlardır:

- **Fotoğraflı Kayıt Başvuru Formu**, (Büromuz tarafından verilecektir)
- **Öğrenim Belgesinin aslı**, (Bakınız sayfa 3)
- **Kalfalık, Ustalık veya Usta Öğreticilik Belgesi**, (Türkiye’ de MEB Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü’ nce verilmiş olmalıdır.)
- **Nüfus Cüzdanı Fotokopisi**, (Veya eşdeğer resimli kimlik kartı fotokopisi Bakınız sayfa 3)
- **Bir Adet Vesikalık Fotoğraf**, (Bakınız sayfa 3)
- **Öğrenim Giderinin Ödendiğini Gösterir Banka Dekontu**. (Bakınız sayfa 4)

5- KAYIT SIRASINDA GÖNDERİLMESİ GEREKEN BELGELERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Kayıt başvurusu için Anadolu Üniversitesi Batı Avrupa Bürosuna; Fotoğraflı kayıt başvuru formu, öğrenim belgesinin aslı, kimlik fotokopisi, bir adet vesikalık fotoğraf ve öğrenim giderinin ödendiğine ilişkin banka dekontu gönderilecektir. Büroya gönderilen kayıt başvuru evrakı Anadolu Üniversitesi tarafından Açık İlköğretim Okulu Müdürlüğü’ ne ulaştırılacak ve kesin kayıt işlemleri burada tamamlanacaktır.

5.1 FOTOĞRAFLI KAYIT BAŞVURU FORMU

Bu formu aşağıdaki açıklamalara uygun olarak tükenmez kalemle her kutuya bir harf gelecek şekilde BÜYÜK HARFLERLE okunaklı olarak doldurup, imzalayınız.

- **Öğrencinin:** Bu bölüme adınızı, soyadınızı, baba-ana adını, doğum yeri, doğum tarihini kimlik bilgilerinizi esas alarak her kutuya bir harf gelecek şekilde yazınız.
- **Yazışma Adresi:** Bu bölüme size ait adres bilgilerinizi yazınız. İleride size yapılacak her türlü bildirim ve öğretim materyalleri bu adrese gönderilecektir.
- **Sınav Merkezi:** Öğrenci adayları başvuru sırasında kendilerine en yakın olan aşağıdaki merkezlerden birini tercih edecekler, sınavlara bu merkezlerde gireceklerdir. 2011-2012 öğretim yılı sınavları, **Köln, Hamburg, Berlin, Frankfurt, Münih, Stuttgart, Den Haag, Brüksel, Paris, Viyana, Bern ve Londra’da yapılacaktır.** Öğretim yılı içinde Türkiye’ ye kesin dönüş yapmış olanlar ve bunu belgelendirenler için **Eskişehir’de** yapılacaktır. Bir merkez belirtmeyen öğrenciler, sınav yeri olarak Köln merkezini seçmiş sayılacaklardır. (**Sınav merkezleri konusunda 6. Sayfada yer alan açıklamayı okuyunuz.**)
- Öğretim yılı içinde ortaya çıkabilecek geçerli bir gerekçe nedeniyle en geç sınav tarihinden 45 gün önce yazılı olarak başvurulması halinde, sınav merkezi değişikliği yapılabilecektir. Bunun dışındaki sınav yeri değişikliği istekleri yerine getirilmeyecektir. Anadolu Üniversitesi ve Milli Eğitim Bakanlığı, öğrenci sayılarına ve mevcut uygulamaya bağlı olarak Avrupa’da yeni sınav merkezleri açabileceği gibi, mevcut sınav merkezlerinde değişiklik yapabilir. Bu durumda öğrencilere sınav merkezi değişikliğiyle ilgili bilgiler verilir.

- **Yabancı Dil Tercihi:** Bu bölümde yer alan Almanca, Fransızca veya İngilizce dillerinden sadece birini seçiniz. Kayıt işleminiz tamamlandıktan sonra, bu tercihinizi değiştiremezsiniz. Yabancı dil dersinden muafiyet uygulaması yoktur. Sadece, İşitme engelli olduğunuzu sağlık raporu ile belgelendirenler yabancı dilden muaf tutulurlar.
- **Öğrenim Durumunuz:** Bu bölüme en son öğrenim durumunuza uygun seçeneği işaretleyiniz.

5.2 ÖĞRENİM BELGESİ

Kayıt başvuru işlemi için göndermeniz gereken öğrenim belgesi aşağıdakilerden biri olabilir:

- **İlkokul Diploması'nın aslı veya,**
- **İkinci Kademe Okur Yazarlık Belgesi'nin aslı veya,**
- **Denklik Belgesi ile başvurulabilir:** Öğrenimlerini yurtdışında gören öğrenci adayları, öğrenimlerinin Türkiye' deki İlköğretim okulunun 6., 7. veya 8. sınıfına denk olduğunu gösteren denklik belgesi ile başvurabilirler. (Buldukları ülkedeki Eğitim Müşavirlikleri ya da Ataşeliklerinden alacakları denklik belgesinin aslı ile denklik yaptırmak üzere ilgili makama verdikleri karnelerin birer fotokopilerini göndereceklerdir. (Denklik belgesi tek başına geçerli değildir.)
- **Tasdikname ile başvuracaklar;** Ortaokulun 1., 2. ve 3. sınıflarında öğrenciyken okuldan ayrılanlar, İlköğretim okullarının 6., 7. ve 8. sınıflarından ayrılanlar okuldan ayrılırken aldıkları öğrenim belgesinin (tasdikname) aslını vereceklerdir.
- **Diğer:** Ortaokul dışarıdan bitirme sınavına devam ederken ayrılanlar, bu durumlarını gösteren belgeyi vereceklerdir.

5.3 NÜFUS CÜZDANI ÖRNEĞİ

Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları nüfus cüzdanlarının; diğer ülke vatandaşları ise buldukları ülke vatandaşı olduğunu belirten “kimlik” belgelerinin önlü arkalı fotokopisini çektilererek göndereceklerdir.

Turist vizesi alarak yurtdışına çıkanlar, pasaport yerine “Seyahat Belgesi” almış bulunanlar veya geçici oturma izni olanlar Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programına kayıt yaptıramazlar!

5.4 VESİKALIK FOTOĞRAF

Son 6 ay içinde ön cepheden çekilmiş 4,5x6 ebadında adayın tanınmasına engel teşkil etmeyen bir adet renkli vesikalik fotoğraf olmalıdır. Bu fotoğrafı başvuru formuna yapıştırmadan önce arkasına adınızı, soyadınızı yazınız. (Kayıt Başvuru Formuna yapıştırdığınız fotoğrafın dışında fotoğraf göndermeyiniz.)

5.5 BANKA DEKONTU

Kayıt olabilmeniz için “Öğretim Gideri” olan **(200,-EUR)** ödemek üzere aşağıda yer alan bilgilerin tümünü eksiksiz olarak havale makbuzuna yazınız; banka veya PTT aracılığıyla havale ediniz. Para makbuzuna AİO kayıt başvurusu yazmayı ve öğrenci adayının adını (Aday kendisi havale yapmıyorsa bile) yazmayı unutmayınız.

BANKA BİLGİLERİ

Alıcının Adı	: T.C. Anadolu Üniversitesi DSS
Banka Adı	: Ziraat Bank International AG, Filiale Köln
Hesap No (Konto)	: 100 4323 034
Şube Kodu (BLZ)	: 512 20 700
IBAN	: de 04512207001004323034
BIC	: tczbdeff

Ödemeyi 15 Eylül 2011 tarihine kadar yukarıda belirtilen banka hesabına geçecek şekilde havale ediniz. Havale ettikten sonra miktarın belirtilen banka hesabına geçip geçmediğini havale yaptığınız **bankadan kontrol ediniz.**

ÖNEMLİ

Öğretim gideri, sizin adınıza başkası tarafından ödense bile, havale kağıdının gönderen kısmına öğrenci olacak kişinin adı ve soyadı yazılmalıdır. Unutmayınız ki, göndericisi belli olmayan ödemeler işleme konulamamaktadır. Ödemenin yapılması konusunda gereken titizliği göstermemeniz (örneğin bankanın adresini yazmamanız, ödemenin yanlış hesaba gitmesi, öğretim giderini zarf içinde göndermeniz vb.) halinde kayıt işleminiz yapılamayacaktır.

6-BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Öğrenim durumunuz, koşullara uyuyorsa, gönderdiğiniz belgeler eksiksiz ve doğruysa, Açık İlköğretim Okulu öğrencisi olarak kaydınız yapılmak üzere başvurunuz Açık İlköğretim Okulu Müdürlüğüne gönderilir. Burada, başvuru için büromuza gönderdiğiniz belgeler esas alınarak kesin kayıt işleminiz yapılır.

İlkokul mezunu olanlar, doğrudan 6. sınıftan başlatılırlar. Bu öğrencilerin kesin kayıtlarından sonra, ders kitapları ocak ayı içinde adreslerine posta ile gönderilir. Türkiye’ den kalfalık, ustalık ya da usta öğreticilik belgesi olanlar 6. sınıf derslerinden muaf tutularak 7. sınıftan başlatılırlar. Ancak, belgenin Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenmesi gerekir. **Esnaf ve Sanatkâr Odalarından alınan belgeler geçerli değildir.**

Ara sınıflardan ayrılarak gelenler veya denklikleri ara sınıflara yapılanların alacakları dersler, öğrenim belgelerinin incelenmesinden sonra belirlenir. Bu öğrenciler öğrenim belgesinde ayrıldığı sınıfa ait başardıkları derslerden sorumlu tutulmazlar.

7- EĞİTİM - ÖĞRETİM

- Açık İlköğretim Okulunda örgün (sıralı-sınıflı) ilköğretim okulu öğretim programı uygulanır.
- Değişen hali ile 16 Mart 2009 Tarih ve 27171 nolu Resmî Gazetede yayımlanan ve 2009-2010 öğretim yılında yürürlüğe giren, AİO yönetmeliğine göre;
- Başarılı oldukları takdirde öğrenciler bir öğretim yılı sonunda Açık İlköğretim Okulu diploması almaya hak kazanacaklardır.
- Öğrenciler girecekleri sınavlarda, her dersin ders kitabının tamamından sorumlu olacaklardır.

“www.aio.meb.gov.tr” adresine girerek ders kitaplarına ulaşabilirsiniz.

8- SINAV UYGULAMASI VE DERSLER

Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programı sınavları kılavuzda belirtilen tarihlerde ve merkezi sistemle her öğretim yılı için belirlenen sınav merkezlerinde eş zamanlı olarak yapılır.

- Merkezi sistemle yapılan sınavlarda çoktan seçmeli test uygulanır.
- Sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir.
- Sonuçlar 5’ lik not sistemine göre açıklanır.
- Zorunlu öğrenim çağı dışındaki öğrenciler bir dönemde sadece bir sınıfa ait dersler ve bir üst sınıfın en fazla dört dersi ile başarısız oldukları diğer derslerden sınava katılabilirler. Bu derslerin ataması Açık İlköğretim Okulu Müdürlüğü tarafından yapılır.

8.1 Dersler:

Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programında alınacak dersler, aşağıdaki çizelgede gösterilmiştir.

6. SINIF		7. SINIF		8. SINIF	
Kod	Ders Adı	Kod	Ders Adı	Kod	Ders Adı
601	Türkçe	701	Türkçe	801	Türkçe
602	Matematik	702	Matematik	802	Matematik
603	Fen Bilgisi	703	Fen Bilgisi	803	Fen Bilgisi
604	Sosyal Bilgiler	704	Sosyal Bilgiler	806	T.C.İnk.Tar.ve Atatürkçülük
607	Yabancı Dil	707	Yabancı Dil	807	Yabancı Dil
608	Din Kül. ve Ahl. Bil.	708	Din Kül. ve Ahl. Bil.	808	Din Kül. ve Ahl. Bilgisi

8.2 Sınavlar: Açık İlköğretim Okulu’nda I., II. ve III. dönem sınavları olmak üzere yılda üç defa sınav yapılmaktadır. Sınavlar belirlenen tarihlerde, hafta sonlarında birbirini izleyen iki gün içinde yapılır. Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programı sınavları, öğrencilerin başvuru sırasında yapmış oldukları tercihe göre Batı Avrupa ülkelerinde bulunan 12 sınav merkezinin (*) birinde çoktan seçmeli test yöntemi uygulanarak yapılır. Sınavlar, merkezi sistemle yapılır ve 100 tam puan üzerinden değerlendirilir.

(*) Anadolu Üniversitesi Batı Avrupa Açık Yükseköğretim sınavları ile birlikte aynı tarihte ve aynı merkezlerde yapılan Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programı sınavları 2012-2013 öğretim yılından itibaren Açık Öğretim Lisesi Batı Avrupa Programı sınavları ile aynı tarihte ve aynı merkezlerde yapılacaktır. 2011-2012 öğretim yılında mezun olamayan öğrencilerimiz **2012-2013 öğretim yılında, tercihlerine göre Köln, Berlin, Stuttgart veya Münih kentlerinde bulunan merkezlerde sınava alınacaklardır.** Kayıt başvurusunda bulunacak öğrenci adaylarının bu durumu dikkate almaları önemle duyurulur.

8.3 Sınıf Geçme:

- Sınıfın bütün derslerinden 45 puan alarak başarılı olanlar;
- Bir üst sınıfa geçen öğrenciler ile başarısız ders/dersleri bulunan öğrenciler aynı öğretim yılı içerisinde başarısız oldukları ders sayısına bakılmaksızın bir sonraki dönem bir üst sınıfın sınavlarına katılabilirler.

AİO yönetmeliğine göre; bir üst sınıftan 4 ders daha atanıp öğrencilerimiz bu derslerden de sınavlara girebileceklerdir. Bu uygulama sonucunda ders geçme–sınıf geçme kriterlerini ve dönem sınavlarında öğrencilerin derslerinin nasıl şekillendiğini örneklerle açıklayalım.:

ÖRNEK (1) 6. Sınıfa yeni kayıt yaptırmış bir öğrenci;

1. dönem sınavında 6. sınıfın bütün dersleri ve 7. sınıfın atanan 4 dersi olmak üzere toplam **10 dersten** sınava girer. Sınav sonucunda 6. Sınıfın 3 dersinden 7. sınıfın 2 dersinden başarılı olsun buna göre;

2. dönem sınavında; 6. sınıfın başarısız 3 dersi 7. sınıfın geriye kalan 4 dersi ve 8. Sınıfın atanan 4 dersi olmak üzere 11 dersten sınava girer. Sınav sonucuna göre 6. sınıfın 3 dersini 7. sınıfın 3 dersini 8. sınıfın 2 dersini başarmış olsun buna göre;

3. dönem sınavında; 7. sınıfın başarısız 1 dersi, 8. sınıfın geriye kalan 4 dersi olmak üzere toplam 5 dersten sınava girer. Bu derslerden başarı göstermesi halinde öğrenci mezun olur.

ÖRNEK (2) 6. Sınıfa yeni kayıt yaptırmış bir öğrenci;

1.dönem sınavında 6. sınıfın bütün dersleri ve 7. sınıfın atanan 4 dersi olmak üzere toplam **10 dersten** sınava girer. Sınav sonucunda girdiği derslerin tamamından başarısız olsun buna göre;

2. dönem sınavında; 6. sınıfın tamamı 7. sınıfın tamamı olmak üzere toplam 12 dersten sınava girer. Sınav sonucuna göre 6. sınıfın 5 dersini 7. sınıfın 3 dersini başarmış olsun buna göre;

3. dönem sınavında; 6. sınıfın başarısız 1 dersi, 7. Sınıfın başarısız 3 dersi ve 8. sınıfın bütün dersleri olmak üzere toplam 10 dersten sınava girer. Sınav sonucuna göre, 6. ve 7. sınıfın derslerini 8. sınıfın 1 dersini başarmış olsun; Bu durumda bir sonraki dönemde 8. Sınıfın 5 dersinden sınava girer.

ÖRNEK (3) 6. Sınıfa yeni kayıt yaptırmış bir öğrenci;

1. Dönem sınavında 6. Sınıfın bütün dersleri ve 7. Sınıfın atanan 4 dersi olmak üzere toplam **10 dersten** sınava girer. Sınav sonucunda olsun buna göre;

2. Dönem sınavında; 7. Sınıfın geriye kalan 2 dersi ve 8. Sınıfın atanan 4 dersi olmak üzere 6 dersten sınava girer. Sınav sonucunda girdiği derslerin tamamından başarılı olsun buna göre;

3. Dönem sınavında; 8. sınıfın geriye kalan 2 dersinden sınava girer. Bu derslerden başarı göstermesi halinde öğrencimiz mezun olur. **Diğer örneklemeler için http://aio.meb.gov.tr/ders_secme.html web sayfasına girerek (bkz. Sıkça Sorulan Sorular) seçeneğini tıklayınız.**

Herhangi bir nedenle sınava girmeyen öğrenciye ek sınav hakkı verilmez. Öğrenciler takip eden dönem sınava girerler.

9- ÖĞRENCİLİK SÜRESİNCE BİLİNMESİ GEREKENLER

9.1 Diploma Denkliği: Açık İlköğretim Okulu' ndaki öğrenimlerini başarı ile tamamlayarak diploma almaya hak kazanan öğrenciler, T.C. MEB Açık İlköğretim Okulu'nun diplomasını alacaklardır. Bu diplomalar, Türkiye'deki örgün İlköğretim Okullarının verdiği diplomalarla eşdeğerdedir. Mezunlar bu diploma ile isterlerse örgün veya açık öğretim sistemiyle eğitim veren liselere devam edebilirler. Ayrıca, öğrencilerin yurtdışında ne tür öğrencilik haklarından yararlanabilecekleri, yaşadıkları ülkelerin yasaları uyarınca, o ülkenin merkezi veya yerel yönetimi tarafından belirlenmektedir.

9.2 Öğrenci Numarası: Kesin kayıt işleminiz tamamlandıktan sonra, size gönderilen yazışmalarda öğrenci numarası belirtilecektir. Dilekçelerinizde öğrenci numaranızı belirtiniz.

9.3 Öğrenci Bilgilerinde Değişiklik Yapılması: Öğrenciler, kayıt işleminden sonra adres, nüfus, kimlik, adı-soyadı gibi bilgilerde meydana gelen değişiklikleri her yıl kayıt yenileme işlemleri sırasında kendilerine gönderilecek "Kayıt Yenileme Formu" aracılığıyla bildireceklerdir.

Yıl içinde adres değiştirmeniz halinde bu durumu sınav tarihinden 45 gün önce Batı Avrupa Bürosuna bir dilekçeyle bildiriniz. Ayrıca postane ile görüşerek, eski adresinize ulaşan posta gönderilerinin yeni adresinize yönlendirilmesini sağlayınız. Adresinize ulaşmayan postaların sorumluluğu size ait olacaktır.

9.4 Sınava Giriş Belgesi: Sınava gireceğiniz yer, tarih, saat ve dersleri gösteren belgedir. Sınava gelirken, fotoğraflı özel kimlik belgenizle birlikte bu belgeyi de getirmeniz gerekmektedir.

9.5 Sınav Sonuç Belgesi: Sınava girdiğiniz derslerin başarı durumunu gösteren belgedir. Sınav sonuç belgelerin mezun oluncaya kadar saklayınız.

9.6 Öğrenci Belgesi: Açık İlköğretim Okulu Batı Avrupa Programına kayıtlı olduğunuzu gösterir belgedir. Gereksinim duyulduğunda, bir dilekçe ile Batı Avrupa Bürosuna başvurarak öğrenci belgesinin adresinize postalanmasını sağlayabilirsiniz. Öğrenci belgesi kaydını yeniletmeyen öğrencilere verilmez. Öğrenci belgesi dilekçe örneğini http://aio.meb.gov.tr/belge_dilekce.html adresinde bulabilirsiniz.

9.7 Kayıt Yenileme: Her üç dönemlik sınav sonunda bir öğretim yılı sona erer ve mezun olamayan öğrenciler, bir sonraki öğretim yılı için belirtilecek sürede kayıt yenileme işlemini yapar. Kaydını yeniletmeyen öğrenciler, o öğretim yılı için öğrencilik haklarından yararlanamazlar. (Sınavlara giremezler, öğrenci belgesi alamazlar)

9.8 Kaydın Dondurulması: Her öğretim yılı başında kaydınızı yenilemediğiniz takdirde, o yıl için kaydınız dondurulur. Sınavlara giremezsiniz ve öğrencilik haklarından yararlanamazsınız. Ancak, bir sonraki öğretim yılı başında belirlenen süre içinde kaydınızı yeniletebilir, sınavlara girebilirsiniz.

9.9 Kaydın Silinmesi: Öğrencinin yazılı isteği olmadıkça kaydı silinmez. Kaydını sildirmek üzere başvuran öğrenciye Açık İlköğretim Okulundaki son öğrenim durumunu gösterir öğrenim belgesi Açık İlköğretim Okulu Müdürlüğü tarafından verilir.

9.10 Diploma: Sorumlu olduğunuz tüm dersleri başardığınızda mezun olursunuz. Yıl sonu başarı puanlarının aritmetik ortalaması, diploma puanı olarak belirlenir. Alacağınız diploma, örgün eğitim okullarındaki ilköğretim diplomasına denktir. Diplomalar MEB tarafından düzenlendikten sonra, Batı Avrupa Bürosuna gönderilmekte ve buradan öğrencilere verilmektedir. (Büro tarafından gönderilen taahhütname karşılığında diploma postalanabilir veya öğrenci bürodan teslim alabilir.)

10- ÖNEMLİ AÇIKLAMALAR

Öğreniminizin zamanında başlayabilmesi ve aksamadan devam edebilmesi için, kayıt başvuru işlemlerinizin süresi içinde tamamlanması gerekmektedir. Bu bakımdan belgelerinizin biri/birkaçının eksik olması, açıklamalarda belirtilen hususlara uygun olmaması ya da kayıt süresinin sonuna kadar Anadolu Üniversitesi Batı Avrupa Bürosuna ulaşmaması durumunda kaydınız yapılamayacaktır.

Belgeleri başka bir adrese gönderdiğinizde, gecikme nedeniyle doğacak hak kayıpları gözönüne alınmaz.

Kayıt işlemi tamamlandıktan sonra, sınavlara katılmayan veya kaydını sildiren öğrencilerin öğrenim gideri iade edilmeyecektir.

Kayıt döneminde başvurunuzun incelenmesi zaman alacağından ve telefonlarımızdaki aşırı yoğunluk sebebiyle başvurunuz hakkındaki bilgi telefonda verilmeyecektir. Posta yolu ile başvuruda bulunan adayların; Belgelerinin büromuza ulaştığı bilgisi adreslerine yazılı olarak gönderilecektir. Kesin kayıt işlemlerinin tamamlandığı bilgisi ise; **Aralık ayı içerisinde** yine posta yolu ile bildirilecektir.

AİO BATI AVRUPA PROGRAMI İLETİŞİM BİLGİLERİ

Kayıt Başvurusu, Öğrenci Belgesi, Sınav Organizasyonu, Öğretim Gideri, Öğretim Malzemeleri ve Benzer Konulardaki Soru ve İstekler İçin;

Anadolu Uni. -AİO-

Friesenplatz 13

50672 Köln / DEUTSCHLAND

TEL : 0221-51 10 47

FAKS : 0221-51 10 48

E-POSTA : bap@anadolu-uni.de

İNTERNET : www.anadolu-uni.de

Kesin Kayıt İşlemleri, Diploma, Çıkma Belgesi ve Benzer konulardaki Soru ve İstekler İçin;

M.E.B. Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Açık İlköğretim Okulu Müdürlüğü

Konya Yolu Üzeri (Gazi Hastanesi Karşısı) Teknikokullar /Ankara

TEL : 0090-312- 296 94 54

FAKS : 0090-312- 296 94 91

E-POSTA : acikilk@meb.gov.tr

İNTERNET : <http://www.aio.meb.gov.tr>

Köln ve Ankara'daki irtibat merkezlerinin yoğunluğu nedeniyle soru ve istekleriniz için e-posta (bap@anadolu-uni.de) adresini kullanınız. Belge isteklerinin yazılı olarak yapılmasının gerekli olduğu önemle duyurulur.